

LEIDERSCHAPSTRAINING

WAAROM

Er komt heel wat kijken bij een leidinggevende rol in de huidige tijdsgeest. Vandaag de dag volstaat het immers niet meer om enkel vakkennis te hebben. Er wordt veel meer van leidinggevendenden verwacht dan het delegeren van taken. Het menselijke aspect treedt veel meer op de voorgrond en mensen werken nu éénmaal niet als robots. Wanneer er gevoelens, emoties en belangen meespelen, is het zaak om op een holistische manier naar de aansturing van teams te gaan kijken. Bij Umani Agency helpen we je inzicht te krijgen in effectief gedrag en dit meer toe te passen, zowel bij jezelf als bij je medewerkers.

LEERDOELEN

- ❖ Een beter inzicht in jezelf als leider
- ❖ Beter inzicht in de anderen en het begrijpen van je teamleden
- ❖ Weten hoe andere mensen te managen, rekening houdende met ieders eigenheid
- ❖ Een effectieve leider zijn
- ❖ Betere communicatiestromen onderhouden in je team
- ❖ Zicht hebben op je sterktes en valkuilen als leidinggevende

VOORBEELD INHOUD

Wij werken steeds op maat van onze klanten en stellen samen met hen een programma op volgens de behoeften van de onderneming en van de leidinggevende.

Hieronder **een voorbeeld** van hoe zo'n traject er uit zou kunnen zien:

DAG 1

- ✓ Inzicht in eigen persoonlijkheidsprofiel en gedragingen
- ✓ Bewustzijn over eigen gedragsaspecten en de effecten hiervan op anderen
- ✓ Vaardigheden in people management
- ✓ Alles met elkaar verbinden: complementariteit creëren

DAG 2

- ✓ Inzicht in vier leiderschapsdomeinen en hoe deze inzetten op de juiste momenten (situationeel) via het gebruik van een leiderschapstool
 - Visionair leiderschap
 - Gedreven leiderschap
 - Beheersmatig leiderschap
 - Dienend leiderschap
- ✓ Uitwerken van een concreet actieplan in het creëren van effectieve en efficiënte teams aan de hand van enkele theoretische cases die door ons worden voorbereid

DAG 3: OPVOLGING

- ✓ Terugkoppeling over het toepassen in de praktijk van het eigen werkveld
- ✓ Hoe is het zelfinzicht geëvolueerd in de eigen functie/rol en hoe kan hier nog verder aan gewerkt worden
- ✓ Bespreking van concrete cases die ervaren werden op de werkvloer door de cursist en opstellen van een actieplan wat effectief doorgevoerd kan worden in de praktijk
- ✓ Verder vergroten van je impact op het team

EVALUATIE

De evaluatie wordt ingepland, zowel met de leidinggevende als met de organisatie

Er wordt een evaluatieformulier ingevuld en feedback verzameld

De cursist ontvangt een certificaat met betrekking tot de gevolgde opleiding

PRAKTISCH

De cursus kan zowel inhouse als bij ons op locatie plaatsvinden

Duurtijd: 3 dagen maar maatwerk aanpassingen steeds mogelijk naargelang de concrete behoeften