

**Behoeft analyse checklist**

Onderdeel	Beantwoord de vragen:
<b>Organisatie en strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wijzigt de organisatiestrategie in de komende periode?</li> <li>• Wat zijn de kerncompetenties van uw organisatie?</li> <li>• Welke punten hiervan moeten in de komende tijd extra aandacht krijgen?</li> <li>• Zijn er belangrijke organisatiewijzigingen op komst?</li> <li>• Wijzigt de inhoud van functies?</li> <li>• Zullen er vacatures ontstaan?</li> <li>• Zijn er zwakke plekken in de organisatie?</li> </ul>
<b>Taakuitoefening</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Welke vaardigheden van medewerkers wilt u in de komende periode verder ontwikkelen?</li> <li>• Zijn dit competenties op het gebied van kennis, vaardigheden of gedrag?</li> <li>• Met welke wijzigingen krijgen de medewerkers in de komende periode te maken?</li> <li>• Heeft dit gevolgen voor hun taakhoud?</li> <li>• Is het management voldoende betrokken en worden medewerkers gestimuleerd om opleidingen te volgen?</li> <li>• Kunnen kennis en vaardigheden direct in het werk worden toegepast?</li> </ul>
<b>Doelen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Welke doelen wilt u stellen aan de taakuitoefening van medewerkers?</li> <li>• Hoe maakt u deze doelen meetbaar?</li> <li>• Zijn deze doelen te bereiken door het volgen van opleidingen?</li> <li>• Zijn de medewerkers gemotiveerd om een opleiding te volgen om deze doelen te bereiken?</li> <li>• Als opleidingen niet toereikend zijn, welke andere middelen zet u dan in om deze doelen te bereiken?</li> </ul>
<b>Uitvoering</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Welke (didactische) werkvormen worden er toegepast?</li> <li>• Is E-learning mogelijk?</li> <li>• Kiest u voor een interne, een in-company, of externe opleiding?</li> <li>• Wat zijn hierbij uw argumenten?</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Gaat u collectief of individueel opleiden? Waarom?</li><li>• Welke eisen stelt u aan de trainer(s)?</li><li>• Hoe evalueert u de resultaten van de training?</li><li>• Wanneer weet u of uw doelen bereikt zijn?</li></ul>
<b>Budget</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Welk budget heeft u om uw doelen te bereiken?</li><li>• Welke doelgroepen kunt u onderscheiden?</li><li>• Welke aandachtsgebieden komen voor opleidingen in aanmerking?</li></ul>
<b>Planning</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Hoe passen de opleidingen binnen het bedrijfsvoeringproces?</li><li>• Welke eisen hanteert u voor de opleidingsinstituten?</li><li>• Hoe zet u verschillende opleidingen uit in de tijd?</li><li>• Denkt u aan een logische volgorde?</li><li>• Denkt u aan voldoende spreiding in de tijd?</li></ul>